



PAUL-GERHARDT-HAUS
SENIORENZENTRUM

Das Paul-Gerhardt-Haus sucht ab sofort eine/n

Betreuungsassistenten*in (m/w/d)
in Teilzeit (20 Std./Wo.)

Bei uns haben Sie folgende Aufgaben:

- Sie unterstützen die Pflegekräfte im Umgang mit dementiell veränderten Senioren
- Sie übernehmen die Aktivierung der Senioren
- Sie sorgen für den Erhalt von Ressourcen und Wiedergewinnung von verlorengegangenen Fähigkeiten
- Sie fördern die Selbständigkeit des Bewohners
- Sie helfen bei der psychosozialen Betreuung mit
- Sie helfen und gestalten die Entwicklung und Umsetzung der Unternehmensphilosophie und des Pflegeleitbildes mit
- Sie leisten Unterstützung bei der Umsetzung von Konzepten zur Betreuung auch von gerontopsychiatrisch veränderten Bewohnern

Melden Sie sich bei uns, wenn Sie:

- eine Fachqualifizierung zur Betreuungsassistentin nach § 53b SGB XI / § 87b Abs. 3 SGB XI mitbringen
- gerne mit pflegebedürftigen Menschen zusammenarbeiten
- gerne im Team arbeiten
- Zuverlässigkeit und Verantwortung als Ihre Stärke ansehen
- sich mit unserem christlich geprägten Leitbild identifizieren

Wir bieten Ihnen:

- faire und leistungsorientierte Vergütung nach AVR mit attraktiver Altersvorsorge und Zusatzkrankenversicherung sowie weiteren Vorteilen
- 30 Tage Urlaub
- berufliche und persönliche Entwicklungschancen durch Fort- und Weiterbildung
- ein engagiertes Team in einem angenehmen Arbeitsklima

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung (postalisch oder per E-Mail).

Diese richten Sie bitte an:

Diakonisches Werk Selb-Wunsiedel e. V. | Fachbereichsleiter Altenpflege | Christian Gleißner
| Bezirksamtsstraße 8 | 95632 Wunsiedel

oder per E-Mail (PDF-Format) an: christian.gleissner@diakonie-wun.de

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Hr. Gleißner unter 09232 99 49 16 zur Verfügung.
Wir bitten um Ihr Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen, die uns in Papierform erreichen,
leider nicht zurückgesendet werden können.